

Pravidla motivačního programu městyse Drnholec „Jak třídím“

Článek I

Účel programu

Obec zavádí motivační bonusový program „Jak třídím“ jako nástroj:

- a) snižování množství směsného komunálního odpadu a podpory efektivního třídění odpadů
- b) efektivního využívání svozových služeb,
- c) snižování podílu biologicky rozložitelného odpadu ve směsném komunálním odpadu a podpory jeho environmentálně šetrného využití, zejména kompostováním.

Program podporuje ekologické chování obyvatel a hospodárné nakládání s odpady.

Článek II

Právní charakter programu

1. Program „Jak třídím“ je dobrovolným motivačním nástrojem obce.
2. Finanční bonusy nepředstavují změnu místního poplatku stanoveného obecně závaznou vyhláškou.
3. Finanční bonusy jsou poskytovány jako samostatné plnění obce a jsou započteny oproti poplatkové povinnosti.

Článek III

Zapojené domácnosti

1. Do programu „Jak třídím“ jsou automaticky zapojeny všechny domácnosti zapojené do obecního systému svozu komunálního odpadu.
2. Zapojení do programu není podmíněno vytvořením uživatelského účtu v informačním systému.
3. Domácnosti, které nepožádají o přístup k uživatelskému účtu, jsou do programu zapojeny v plném rozsahu, avšak nemají přímý elektronický náhled na své individuální údaje.

Článek IV

Motivační parametry programu

Program je tvořen třemi samostatnými parametry:

1. množství směsného komunálního odpadu - poměr vytríděnosti,
2. počet výsypů nádob na směsný komunální odpad,
3. množství biologicky rozložitelného odpadu.

Každý parametr je hodnocen v pěti kategoriích.

Článek V

Stanovení kategorií a limitů jednotlivých motivačních parametrů bonusu

1. Obec stanoví v příloze č.1 k jednotlivým motivačním parametrům:
 - a) pět kategorií hodnocení,
 - b) limity pro zařazení domácností do jednotlivých kategorií,
 - c) výši finančního bonusu pro každou kategorii.

Parametr 1 – za množství směsného komunálního odpadu (hmotnost) v poměru k vytříděnosti

2. Obec stanoví **roční limity hmotnosti směsného komunálního odpadu na jednu osobu** pro jednotlivé kategorie 1 až 5.
3. Hmotnost odpadu domácnosti se přepočítává na osobu podle počtu členů domácnosti evidovaných v systému obce.
4. Na základě dosažené kategorie je domácnosti přiznán finanční bonus dle přílohy těchto pravidel.

Parametr 2 – za objem směsného komunálního odpadu (počet výsypů)

5. Obec stanoví **roční referenční objem směsného komunálního odpadu na jednu osobu**.
6. Roční objem domácnosti se vypočte jako:
$$\text{referenční objem na osobu} \times \text{počet členů domácnosti}$$
7. Referenční počet výsypů domácnosti se stanoví jako:
$$\text{roční objem domácnosti} \div \text{objem používané sběrné nádoby (nebo součet objemů používaných nádob)}$$
8. Obec stanoví v roční příloze kategorie 1 až 5 podle vztahu skutečného počtu výsypů k referenční hodnotě a přiřadí jim výši finančního bonusu dle přílohy těchto pravidel.

Parametr 3 – za množství biologicky rozložitelného odpadu (hmotnost)

9. Obec stanoví **roční limity hmotnosti biologicky rozložitelného odpadu na jednu osobu** pro jednotlivé kategorie 1 až 5.
10. Hmotnost bioodpadu domácnosti se přepočítává na osobu podle počtu členů domácnosti.
11. Na základě dosažené kategorie je domácnosti přiznán finanční bonus dle přílohy těchto pravidel.

Článek VI

Technická evidence

1. Sběrné nádoby jsou označeny identifikačními čipy.
2. Každý výsyp je elektronicky evidován.
3. Data o množství odpadu, počtu výsypů a zapojení domácností jsou zpracovávána v evidenčním systému EOKO.
4. Tento systém slouží jako podklad pro vyhodnocení programu.

Článek VII

Vyhodnocení programu

1. Vyhodnocení probíhá jednou ročně za uplynulý kalendářní rok. Termín vyhodnocení je stanoven do konce ledna příslušného kalendářního roku.
2. Domácnost je v každém aktivním parametru zařazena do jedné z pěti kategorií.
3. Každé kategorii odpovídá finanční bonus.

Článek VIII

Volitelnost parametrů

Obec může pro jednotlivé kalendářní roky aktivovat jeden nebo více motivačních parametrů programu. Konkrétní nastavení je vždy uvedeno v příloze těchto pravidel.

Článek IX

Aktualizace hodnot

Konkrétní limity kategorií a výše finančních bonusů jsou stanoveny v přílohách a mohou být upravovány.

Článek X

Informační systém „Jak třídím“

1. Program je provozován prostřednictvím elektronického informačního systému „Jak třídím“.
2. Program administruje Úřad městyse Drnholec.
3. Systém obsahuje veřejnou a neveřejnou část.
4. Systém je provozován na webových stránkách www.jaktridim.cz

Veřejná část zejména:

- poskytuje informace o třídění odpadu,
- zveřejňuje svozový kalendář,
- slouží k povinnému zveřejňování údajů o produkci odpadů obce
- informace o překážkách svozu a další informace z oblasti odpadového hospodářství obce

Neveřejná část slouží zejména:

- k evidenci individuálních údajů domácností,
- k ekonomickému modelování nákladů,
- k simulaci výše poplatků,
- k nastavování motivačních parametrů.

Článek XI

Komunikace a hlášení

Systém umožňuje domácnostem:

- podávání reklamací ke svozu,
- hlášení černých skládek,
- komunikace s obcí a svozovou společností

Článek XII

Uživatelské účty domácností

1. Každé domácnosti je veden osobní účet. Účet domácnosti spravuje správce domácnosti.
2. Přístup je umožněn na základě žádosti a sdělení e-mailu.
3. Domácnost sleduje:
 - množství odpadu,
 - počet výsypů,
 - naplněnost nádob,
 - dosažené kategorie,
 - nárok na bonus.

Článek XIII

Povinnost kontroly údajů

1. Domácnost (správce) je povinna do 31. prosince každého roku zkontrolovat správnost údajů.
2. Neohlášené nesrovnalosti znamenají ztrátu nároku na bonus.
3. Každá domácnost si určí svého správce domácnosti.

Článek XIV

Časové uplatnění bonusu

1. Bonus se stanoví podle údajů za předchozí kalendářní rok.
2. Bonus se započítává oproti poplatku následujícího kalendářního roku.

Článek XV

Individuální posouzení nároku na finanční odměnu

1. Obec je oprávněna v odůvodněných případech individuálně posoudit nárok domácnosti na finanční odměnu v rámci programu „Jak třídím“.
2. Individuální posouzení se uplatní zejména v případech, kdy:
 - a) domácnost nemá přidělenou nádobu na směsný komunální odpad nebo ji fakticky nevyužívá,
 - b) není možné objektivně zjistit produkci odpadu běžnými evidenčními prostředky,
 - c) domácnost prokáže minimální nebo nulovou produkci odpadu (např. dlouhodobá nepřítomnost, kompostování veškerého bioodpadu, jiný způsob likvidace v souladu s právními předpisy),
 - d) došlo k mimořádné situaci ovlivňující evidenci odpadu,
 - e) obec zjistí zjevný rozpor mezi evidovanými údaji a skutečným stavem.
3. Obec je dále oprávněna upravit nebo nepřiznat finanční odměnu v případech, kdy:
 - a) domácnost nemá zajištěny nádoby na tříděné složky odpadu v rozsahu stanoveném obcí,
 - b) domácnost dlouhodobě nevyužívá systém třídění bez objektivního důvodu,
 - c) dojde ke zneužívání systému nebo obcházení pravidel.
4. Individuální posouzení probíhá na základě žádosti domácnosti nebo z podnětu obce.
5. O výsledku posouzení rozhoduje obecní úřad nebo jím pověřená osoba, přičemž rozhodnutí musí být odůvodněno a zaznamenáno.
6. Na individuální posouzení nevzniká právní nárok.

Článek XVI

Ochrana osobních údajů

1. Obec zpracovává osobní údaje domácností zapojených do programu „Jak třídím“ v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejména nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR).
2. Osobní údaje jsou zpracovávány výhradně za účelem:
 - evidence zapojení domácností do systému odpadového hospodářství,
 - vyhodnocení motivačních parametrů programu „Jak třídím“,
 - stanovení finanční odměny,
 - komunikace mezi obcí a domácnostmi.
3. Rozsah zpracovávaných údajů odpovídá nezbytnému minimu pro fungování programu.
4. Přístup k osobním údajům mají pouze pověřené osoby obce a správce systému.
5. Domácnosti mají právo na:
 - přístup ke svým osobním údajům,
 - opravu nesprávných údajů,
 - informace o způsobu jejich zpracování.
6. Podrobnosti o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny v informačním memorandu obce nebo na webové stránce systému „Jak třídím“.

Článek XVII

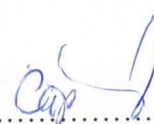
Závěrečná ustanovení

Tyto Pravidla motivačního programu městyse Drnholec schválilo zastupitelstvo dne 04.03.2026 usnesením č.

Městys DRNHOLEC
691 83 DRNHOLEC
okres Břeclav ②



.....
Ing. Libor Růžička, starosta



.....
Ing. Michaela Čápková, místostarostka

PŘÍLOHA č.1

Program „Jak třídím“ – nastavení parametrů

Aktivní parametry:

Parametr 1 – Bonus za hmotnost (poměr vytríděnosti)

Parametr 2 – Bonus za objem

neaktivní parametry:

Parametr 3 – Bonus za bio (neaktivní)

Parametr 1 – množství SKO

Kategorie	Limit	Bonus
1	do 80 kg	200 Kč
2	80 kg – 110 kg	150 Kč
3	110 kg – 140 kg	75 Kč
4	nad limit	0
5	nad limit	0

Parametr 2 – počet výsypů

Kategorie	Rozmezí	Bonus
1	0-600 l	200 Kč
2	601-840 l	100 Kč
3	841-1080 l	75 Kč
4	1081-1500 l	0
5	Nad 1501 l	0

Parametr 3 – BIO

Neaktivní.

Schváleno zastupitelstvem dne 04.03.2026 usn.č. UZ-7-1/26